



ISTITUTO COMPRENSIVO "SULMONA - LEONE"

VIA SANDRO PERTINI, 35 - 80038 POMIGLIANO D'ARCO
Codice meccanografico NAIC8BU00D – Telefono 081.3177296 – Fax 081.3177296
E-mail NAIC8BU00D@istruzione.it – PEC NAIC8BU00D@pec.istruzione.it
sito web:www.icsulmonaleone.gov.it

Prot. 729/4.1.o

Pomigliano d'Arco 18/02/2019

CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA PER MADRELINGUA INGLESE PER LA REALIZZAZIONE DEL MODULO FORMATIVO DI LINGUA INGLESE "Cook and play in english" DEL PROGETTO PON 10.2.1A-FSEPON-CA-2017-429

CUP : E57117001120007

CIG : ZA326FF6D7

TRA

L' ISTITUTO COMPRENSIVO "Sulmona-Leone" Codice Fiscale n.° 80103980639, con sede in Pomigliano D'Arco (Na) , via Pertini 35, legalmente rappresentato dal Dirigente Scolastico prof.ssa **ORAGANO ANNA** nata a Pomigliano D'Arco il 04/11/1952 C.F. RGNNA52S44G812L;

E

La scuola di lingue straniere **British Point s.r.l. sede British Institutes di Pomigliano d'Arco ,viale Alfa Romeo N. 64 - 80038-** P.IVA 09150851211 rappresentato legalmente da Castaldo Carmine nato a Maddaloni (CE) il 22/06/1994 C.F. CSTCMN94H22E791T

Visto il D.Lgs 30.3.01 n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche " e ss.mm.ii;

Visto il D.I. 129/2018 , "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amm.vo - contabile delle istituzioni scolastiche" ;

Visto il DPR 8.3.1999, n. 275 "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21, della L. 15.3.97, n. 59;

Vista la Legge n. 53 del 28/03/2003 sulla riforma scolastica

Visto il Decreto Legislativo 59 del 19/02/2004;

Vista la Programmazione dei Fondi Strutturali Europei - Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID Prot.n.1953 del 21/02/2017 Programma Operativo Nazionale " Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 – Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE) – Obiettivo specifico 10.2- Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia (linguaggi e multimedialità, espressione creativa, espressività corporea);



Vista la nota autorizzativa prot. n. AOODGEFID/195 del 10/01/2018 che finanzia le azioni del Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 – Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell’infanzia (linguaggi e multimedialità, espressione creativa, espressività corporea);

Visti i chiarimenti e approfondimenti per l’attuazione dei progetti a valere sul FSE relativi ai PON “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 circ. MIUR prot.n. AOODGEFID/38115 DEL 18.12.2017;

Visto l’aggiornamento delle “Linee Guida dell’Autorità di Gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di servizio e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota 13.1.2016 n. 1588 di cui alla nota MIUR prot. n. AOODGEFID/31732 DEL 25.7.2017;

Vista la propria Determina a contrarre Prot. n. 466/4.1.o del 04/02/2019 per il reclutamento di docenti madrelingua inglese per il progetto **10.2.1A-FSEPON-CA-2017-429** modulo “**Cook and play in english**”;

Vista la disponibilità presentata dalla scuola di lingue **British Point s.r.l.** sede British Institutes di Pomigliano d’Arco prot. n. 671/4.1.o del 13/02/2019

SI CONVIENE E SI STIPULA

Art. 1

La scuola di lingue straniere **British Point s.r.l.** sede **British Institutes** di Pomigliano D’Arco tramite la sua docente madrelingua **Anna Amodeo** , individuata quale esperto madre lingua Inglese , in base a titoli culturali e professionali presentati, si impegna a prestare la propria opera intellettuale consistente nello svolgimento delle attività sottoelencate :

- Utilizzare la piattaforma informatica GPU per l’immissione di quanto richiesto
- Predisporre, con l’assistenza del tutor, il piano progettuale e operativo dell’intervento dal quale si evidenzino finalità, competenze, strategie metodologiche, attività, contenuti ed eventuali materiali da produrre.
- Fornire al Referente per la valutazione tutti gli elementi utili alla documentazione da produrre nelle varie fasi del progetto
- Svolgere l’incarico secondo il calendario approntato dall’Istituzione Scolastica

Il progetto sarà tenuto presso il plesso ex Salesiane, per un totale di 10 incontri ciascuno della durata di tre ore per un totale 30 ore.

Art. 2



La scuola di lingue straniere **British Point s.r.l.** sede **British Institutes di Pomigliano d'Arco** si impegna a comunicare eventuali assenze del docente.

Art. 3

Questo Istituto Scolastico, a fronte delle attività effettivamente svolte e debitamente documentate, si impegna a corrispondere, dietro presentazione di fattura elettronica, il compenso standard stabilito di € 70,00 (compenso orario lordo Stato comprensivo di tutti gli oneri a carico dell'Amministrazione) per un massimo di € 2.100,00 (30 ore) commisurato all'attività effettivamente svolta.

La liquidazione del compenso previsto, avverrà a conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione del budget assegnato a questa istituzione scolastica.

Art. 4

Il presente contratto non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale.

Art. 5

Quanto non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dagli artt. 2229 e seguenti del Codice Civile.

Per le controversie che dovessero insorgere in ordine a tutti gli aspetti applicativi del presente contratto il Foro competente è quello di Nola.

Il presente incarico viene reso pubblico mediante affissione all'albo e sul sito internet dell'Istituto.

Letto, approvato e sottoscritto.

Per BRITISH POINT s.r.l.
BRITISH POINT S.R.L.
Viale Alfa Romeo, 64
80038 Pomigliano D'Arco (NA)
P. IVA 09150851211



Il DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Anna Oragano